



***Leistungsbeschreibung***

# ***H&H-AWI***

***Kommunale Abfallwirtschaft  
und Verbrauchsabrechnung***

***H&H Datenverarbeitungs- und Beratungsgesellschaft mbH***

**prokommunal**  
Software **INITIATIVE**

H&H ist Mitglied der Softwareinitiative **prokommunal**

## Wo wird H&H-AWI eingesetzt?

Das Programm **H&H-AWI** – als Zusatzmodul zur Komplettlösung des H&H-Finanzwesens in der öffentlichen Verwaltung – wird im Bereich **Kommunale Abfallwirtschaft und Verbrauchsabrechnung** eingesetzt.

Anmerkung: Diese Leistungsbeschreibung kann Ihnen als verbindliche Anlage zu einem Vertrag dienen.

## Sind Sie ein möglicher Anwender?

**H&H-AWI** wurde für Anwender entwickelt, die als entsorgungspflichtige Körperschaft fungieren. Zu diesen zählen u.a.

- Kreisverwaltungen und Landratsämter,
- Stadtverwaltungen,
- Gemeindeverwaltungen,
- Ämter, Verwaltungsgemeinschaften, Samtgemeinden und Verbandsgemeinden,
- kommunale Zweckverbände und
- kreisfreie Städte.

Wenn Sie sich zu diesem Anwenderkreis zählen, sollte das H&H-AWI **Ihr Anwendungsprogramm** sein.

Wir können auf gute Referenzen verweisen. Entnehmen Sie diese bitte unseren Referenzlisten. Bei Bedarf senden wir Ihnen diese Listen gerne zu.

## Was wir Ihnen bieten!

Das **H&H-AWI** bietet Ihnen die **volle Funktionalität** im Bereich der Abfall-, Abwasser-, Wasserwirtschaft und sonstige Gebühren. Neben den verfahrenstypischen Leistungen sollten Sie bei Ihrer Entscheidung für unsere Lösung folgende Vorteile berücksichtigen:

- Alle unsere Anwendungen sind **skalierbar** für Verwaltungen unterschiedlichster Größenordnungen.
- Durch weitreichende Konfigurations- und Einrichtungsmöglichkeiten kann das H&H-AWI **auf Ihre Bedürfnisse angepasst** werden.
- Die eingesetzten modernen Entwicklungswerkzeuge sichern Ihnen eine weitgehende Hardware-Unabhängigkeit und **Portabilität** bei einem Systemwechsel. Ihre Investitionen werden damit geschützt. Mit diesen Werkzeugen sichern wir gleichzeitig den relativ einfachen Umstieg auf neue Technologien (3-Tier-Architektur, Web-Lösungen, ...).
- **Unterstützung** bei der Einführung des Programms und **Betreuung** in der täglichen Nutzung des H&H-AWI gehört zu unserem selbstverständlichen und zugesagten Leistungsangebot.

- Die **Übernahme der Daten** aus Ihrem bisherigen AWI-Verfahren stellen wir nach Maßgabe objektiver Gegebenheiten sicher.
- Über Anwender- und Arbeitsgemeinschaften, Workshops und unsere Hotline **haben Sie aktiven Einfluss auf die Weiterentwicklung** des Programms. Wir haben das beste Programm. Aber wir behaupten nicht, dass alles in diesem Programm perfekt ist und dieses Programm alles kann.

## Berücksichtigte Rechtsvorschriften

Folgende Gesetze und Verordnungen werden in **H&H-AWI** berücksichtigt:

- landesspezifische Gemeindehaushaltsverordnungen (GemHVO, GemKVO) und
- landesspezifische Kommunalabgabengesetze.

## Eine komplette Lösung – H&H-AWI als Bestandteil des H&H-Finanzwesens

**H&H-AWI** ist Bestandteil des H&H-Finanzwesens für Kommunalverwaltungen.

Im H&H-Finanzwesen sind integriert

- das Haushalts-, Kassen- und Rechnungswesen einschließlich Budgetierung, Doppik und Barkasse,
- die Kosten- und Leistungsrechnung einschließlich Zeiterfassung und Auftragsmanagement,
- die Kommunale Vermögensverwaltung einschließlich Anlagenbuchhaltung sowie Bearbeitung von Krediten und Darlehen und
- das Zusatzmodul Abfallwirtschaft und Verbrauchsabrechnung.

Die genannten Verfahren sind online integrationsfähig. Sie können aber auch als Einzellösungen eingesetzt werden.

## Funktionsumfang

**H&H-AWI** ist ein DV-Verfahren zur Festsetzung, zur Abrechnung und zum Einzug von Abfall- und Abwasserentsorgungsgebühren sowie Wassergebühren, zum Nachweis der dafür relevanten Vorgangsdaten sowie zur Auftragsverwaltung für die Behälterstellung.

**H&H-AWI** ist für den integrierten Einsatz mit dem H&H-Finanzwesen konzipiert und bietet damit eine ganzheitliche, integrierte Lösung zur Abrechnung der Abfall- und Abwasserentsorgungsgebühren.

Adressdaten, Straßenschlüssel, Abrechnungskonten u.v.a.m. werden durch beide Verfahren im Direktzugriff **gemeinsam** genutzt.

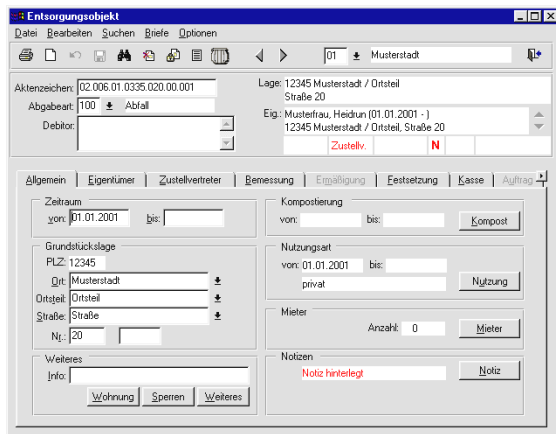
Mit **H&H-AWI** kann eine Auftragsabwicklung zwischen der entsorgungspflichtigen Körperschaft und den mit der Abfallentsorgung beauftragten Entsorgungsunternehmen realisiert werden.

Das Verfahren ist so konzipiert, dass ein vollständiger Einzelnachweis der Leistungen (Zahl der Behälterleerungen und abgefahrenen Abfallmengen) auf Basis der Behälterkennung (ggf. über Transponder) möglich ist.

Für die Wasser- und Abwasserrechnung können Zähler mit ihren Zählerständen hinterlegt werden.

## Entsorgungsobjekte verwalten

- Entsorgungsobjekte an- bzw. abmelden,
- Entsorgungsobjekte ummelden (Eigentümerwechsel),
- Adressdaten verwalten.

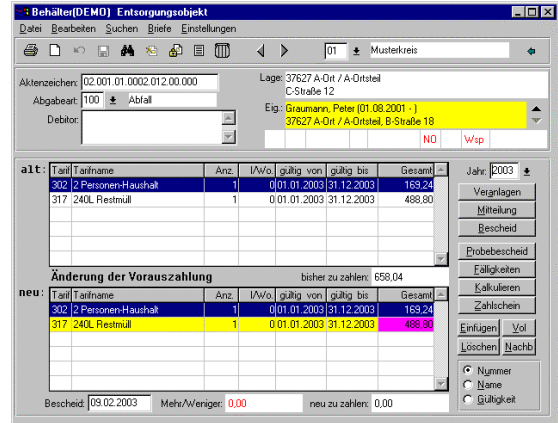


## Grundstücksdaten verwalten

- mit Orts-, Ortsteil- und Straßenverzeichnis.

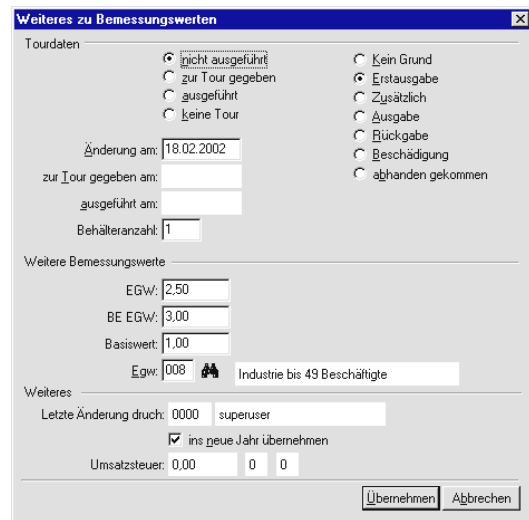
## Bemessungsdaten erheben

- Einwohnergleichwerte (EWG),
- Personen,
- Behälterzahlen, -entleerungen,
- Abfuhrmengen,
- Ermäßigungen,
- Zählerdaten.



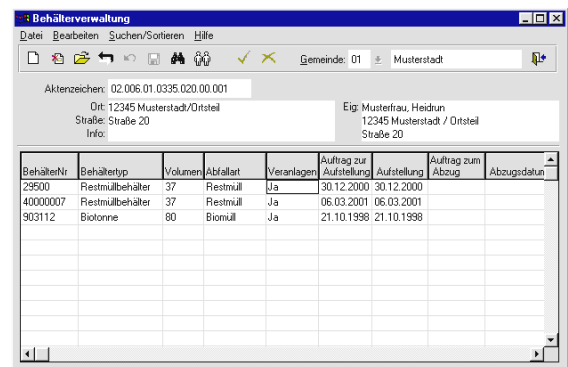
## Optionale Tourstellungen

- Behälter kennzeichnen,
- Tourenzettel drucken.



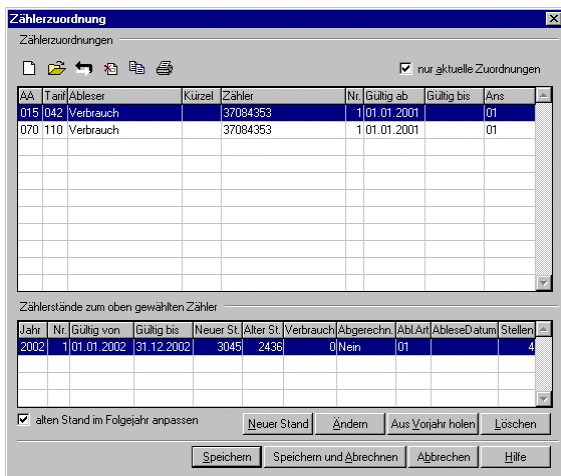
## Optionale manuelle Behälterverwaltung

- Behälterstellung, -abzug, -tausch oder Volumenänderung,
- Behälterlager,
- Müllgemeinschaften.



## Verwaltung von Zählern

- Bis zu vier Zähler je Tarif,
- Zählerstände erfassen.



**Zählerzuordnung**

Zählerzuordnungen

nur aktuelle Zuordnungen

AA	Tarif	Ableser	Kürzel	Zähler	Nr.	Gültig ab	Gültig bis	Ans
015	042	Verbrauch		37084353	1	01.01.2001		01
070	110	Verbrauch		37084353	1	01.01.2001		01

Zählerstände zum oben gewählten Zähler

Jahr	Nr.	Gültig von	Gültig bis	Neuer St.	Alter St.	Verbrauch	Abgerechn.	Abi./Art	Abl. Datum	Stellen
2002	1	01.01.2002	31.12.2002	3045	2436	0	Nein	01		4

alten Stand im Folgejahr anpassen

Neuer Stand    Ändern    Aus Vorjahr holen    Löschen

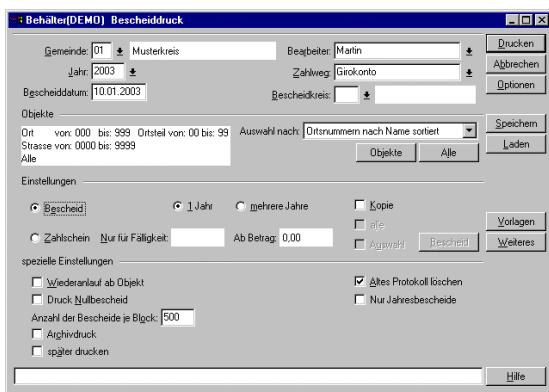
Speichern    Speichern und Abrechnen    Abrechnen    Hilfe

## Gebühren festsetzen (Veranlagung)

- Vorauszahlung/Änderung der Vorauszahlung,
- Abrechnung/Änderung der Abrechnung,
- Trennung der Fälligkeiten nach Umsatzsteuersätzen,
- Hochrechnung von Verbrauchsmengen,
- Rundung von Abschlägen,
- Berechnung von Marken,
- Sollstellung an die Kasse übergeben.

## Bescheidschreibung

- Vorauszahlungsbescheid,
- Abrechnungsbescheid,
- kombinierter Abrechnungs- und Vorauszahlungsbescheid.



**Behälter(DEMO) Bescheiddruck**

Gemeinde: 01 Musterkreis    Bearbeiter: Marlin   

Jahr: 2003    Zahlweg: Girokonto   

Bescheiddatum: 10.01.2003    Bescheidkreis:   

Objekte: Ort von: 000 bis: 999    Ortsteil von: 00 bis: 99    Auswahl nach: Ortsnummern nach Name sortiert   

Strasse von: 0000 bis: 9999    Alle           

Einstellungen

Bescheid     1 Jahr     mehrere Jahre     Kopie   

Zeitschein    Nur für Fälligkeit:    Ab Betrag: 0,00     0 €     Auswahl       

spezielle Einstellungen

Wiederanlauf ab Objekt     Alles Protokoll löschen

Druck: Nullbescheid     Nur Jahresbescheide

Anzahl der Bescheide je Block: 500

Argldruck     später drucken

## Auftragsabwicklung

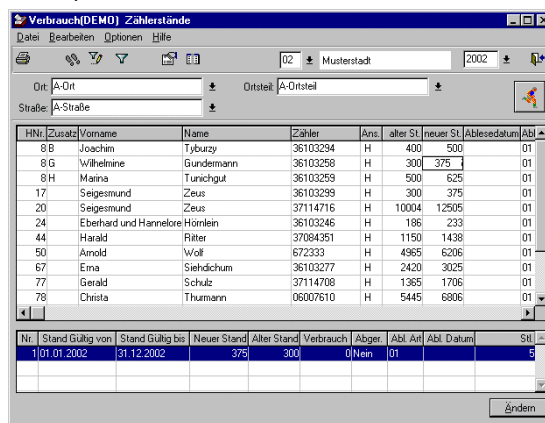
- Aufträge an die Entsorgungsunternehmen erteilen,
- Erfüllungsstand kontrollieren,
- maschineller Datenaustausch per Diskette, Mailbox etc.

## Übernahme der Leistungsdaten vom Entsorgungsunternehmen

- Stellung/Abzug der Behälter,
- Leerung der Behälter,
- Ersetzen beschädigter, zerstörter, gestohlener Behälter,
- maschineller Datenaustausch per Diskette, Mailbox etc.,
- Meldung von nicht ausführbaren Aufträgen,
- Einlesen von Zählerständen.

## Bearbeitung der Zählerstände

- Massenerfassung,
- Import von Fremddablesern.



**Verbrauch(DEMO) Zählerstände**

02 Musterstadt    2002

Ort: A-Ort    Ortsteil: A-Ortsteil

Strasse: A-Strasse

HNr.	Zusatz	Vorname	Name	Zähler	Ans.	alter St.	neuer St.	Abl. Datum	Abi.
8B		Joachim	Tyburzy	36103294	H	400	500		01
8G		Wilhelmine	Gundermann	36103268	H	300	375		01
8H		Maina	Turichgut	36103259	H	500	625		01
17		Seigesmund	Zeus	36103299	H	300	375		01
20		Seigesmund	Zeus	37114716	H	10004	12505		01
24		Eberhard und Hannelore	Hornlein	36103246	H	186	233		01
44		Harald	Ritter	37084351	H	1150	1436		01
50		Arnold	Walf	672333	H	4965	6206		01
67		Ema	Siehdichum	36103277	H	2420	3025		01
77		Gerald	Schulz	37114708	H	1365	1706		01
78		Christa	Thurmann	06007610	H	5445	6806		01

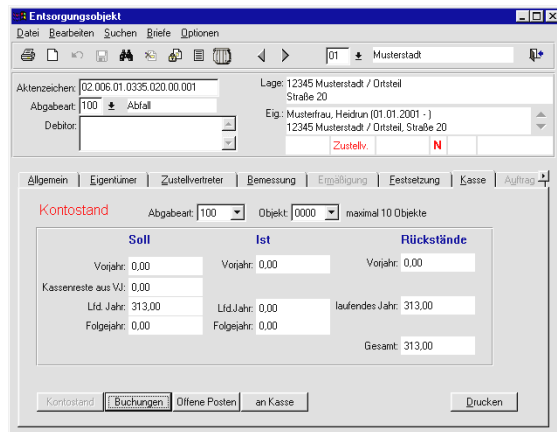
Nr.	Stand	Gültig von	Stand	Gültig bis	Neuer Stand	Alter Stand	Verbrauch	Abger.	Abi./Art	Abl. Datum	Stl.
1		01.01.2002		31.12.2002	375	300	0	Nein	01		5

## Berechnungsgrundlagen über Tarife abbilden

- Grundgebühr, Personengebühr, Einwohnergleichwerte (EWG),
- Gebühren für Behälter und (Mindest-)Entleerung,
- Gewährung von Ermäßigungen,
- Verwaltungsgebühren,
- Zählergebühren,
- Wasser- und Abwassergebühren.

## Auskünfte

- zum Entsorgungsobjekt,
- zur Auftragsabwicklung,
- zum aktuellen Kontostand (Kassenkonto),
- zum Stand der Gebührensatzung (einschließlich Mahnung und Vollstreckung),
- zu Zählerständen.



Kontostand	
Soll	Ist
Vorjahr: 0,00	Vorjahr: 0,00
Kassenreste aus VJ: 0,00	
Lid. Jahr: 313,00	Lid. Jahr: 0,00
Folgejahr: 0,00	Folgejahr: 0,00
	laufendes Jahr: 313,00
	Gesamt: 313,00

## Berichtswesen

- Übersicht über die Behälterstellung, Behälterleerung,
- Soll/Ist Behälterstellung (Stand der Auftragsabarbeitung),
- Auftragsübersicht,
- Entsorgungsobjekte ohne Festsetzung,
- Festsetzungen ohne Bescheiddruck,
- Statistiken,
- Tarifaufwertungen,
- Grundstückslisten,
- Straßenlisten,
- Ableserlisten,
- Zählerlisten, Eichlisten,
- freie Reports.

## Funktionen, die im Finanzwesen realisiert werden

- kassenmäßige Sollstellung,
- eingehende Zahlungen buchen,
- Lastschrifteinzug,
- Beitreibungsmaßnahmen,
- diverse Auskünfte und Berichte.

## Über Alles hinweg

### Sicherheit in der täglichen Arbeit

Im **H&H-AWI** wird besonderer Wert auf die Sicherheit des Verfahrens gelegt.

Dazu gehören umfangreiche **Plausibilitätsprüfungen**, die vor Fehleingaben schützen.

Zur Durchsetzung der Rechtsvorschriften des Datenschutzes und der verwaltungsinternen Kompetenz- und Aufgabenteilung verfügt das **H&H-AWI** über ein ausgefeiltes Rechtssystem. Es erlaubt auf der Basis von Nutzergruppen und Nutzern, jedem Anwender individuell und differenziert **Zugriffs- und Bearbeitungsrechte** zuzuweisen. Das betrifft u.a.

- Programmfunktionen,
- Mandanten,
- Orte, Ortsteile,
- Personenummernkreise.

Ein intern geführtes **Logbuch** ermöglicht den Nachweis aller Nutzeraktivitäten. Der detaillierte **Änderungsnachweis** für bestimmte Datensätze kann geführt werden.

Zur Sicherheit gehört auch, dass unsere Programme auf Grund der eingesetzten Technologien **Transaktionssicherheit** bieten. Fehlbedienungen, Verluste von Netzwerkverbindungen, Client- und Serverabstürze können die Integrität der Daten nicht verletzen.

### Konfiguration der Anwendung

Aufgrund vielfältigster Anforderungen der Verwaltungen bestehen umfangreiche Möglichkeiten, **H&H-AWI** an die jeweiligen Systemumgebungen, Abfall-, Abwasser-, Wassersatzungen und Berechnungsarten anzupassen.

### Individuelle Nutzerprofile

In Verbindung mit dem Rechtssystem können über die Programmkonfiguration **Nutzerprofile** für einzelne Anwender individuell definiert werden.

### Komfort in der Arbeit

Das **H&H-AWI** bietet viele Möglichkeiten, dem Anwender die Arbeit zu erleichtern. Dazu gehören u.a.

- Voreinstellung bevorzugter Eingabewerte,
- Verwendung von Textbausteinen,
- Auswahllisten für Eingabefelder,
- Filterfunktionen für Auswertungen,
- Merken des letzten Bearbeitungsvorgangs (z.B. die letzte Suche),
- paralleler Zugriff auf Bearbeitung und Auskunft.



## Das individuelle Gesicht der Verwaltung

Bestimmte Dokumente, z.B. die Bescheide, sind ein Aushängeschild der Verwaltung. Dem trägt das Programm Rechnung. Druckvorlagen und Layout für Bescheide, Anschreiben und Auswertungen können individuell gestaltet werden. In Verbindung mit gängigen Textverarbeitungsprogrammen (z.B. Microsoft® Word) können Sie so repräsentative Dokumente erstellen, in die Sie eigene Texte und Grafiken einfügen, Ihr Wappen einbinden u.v.a.m.

## Die doppelte Sicherheit

Mit der Programmfunktion „Buchführung prüfen“ können Sie die Konsistenz der Buchführung und die Einrichtung des Programms prüfen. Das gibt Ihnen bei der Einführung eine große Sicherheit.

## Schnittstellen

### Schnittstelle zum Entsorger

Bidirektionale Schnittstelle zur

- Auftragserteilung,
- Übernahme der Leistungsdaten.

Aufträge werden immer in Bezug auf ein Entsorgungsobjekt vergeben.

Zur Sicherheit und Korrektheit der Informationsübermittlung werden Verwaltungsvorgänge mit übertragen. Dazu gehören:

- Einbeziehung von Entsorgungsobjekten in die Abfallentsorgung,
- Herausnahme von Entsorgungsobjekten aus der Abfallentsorgung,
- Korrektur der Anschrift eines bestehenden Entsorgungsobjekts.

Ein Auftrag kann folgende Auftragsvorgänge enthalten:

- Stellung / Abzug eines Behälters,
- Korrektur eines falsch gestellten / abgezogenen Behälters,
- Reparatur bzw. Austausch eines beschädigten Behälters,
- Austausch eines zerstörten Behälters,
- Neustellung für einen gestohlenen Behälter,
- Stornierung eines Auftrags zu einem Entsorgungsobjekt.

Zählerstände können eingelesen werden.

### Schnittstelle zum Finanzsystem

- Übergabe der Sollstellung an die Kasse,
- Erstellung von Kontoauszügen auf den Bescheiden aus den Zahlungen der Kasse.

## Systemvoraussetzungen

H&H hat das Verfahren als **Client-Server-Anwendung** weitestgehend hardwareunabhängig entwickelt. Mit dem eingesetzten Entwicklungstool ProVision von Progress® können wir den Anwendern eine Vielzahl von Systemumgebungen anbieten, unter denen **H&H-AWI** lauffähig ist.

### Datenbanken

**H&H-AWI** kann mit folgenden Datenbanken eingesetzt werden:

- PROGRESS®<sup>1)</sup>,
- ORACLE®<sup>1)</sup>

### Server

- Windows-Einzel-PC's (Windows 95/98®),
- Windows-NT®,
- Windows-2000®,
- Windows-XP®,
- verschiedene UNIX-Derivate (SCO, HP-UX®, AIX®, SINIX®, LINUX®)<sup>1)</sup>.

### Arbeitsstationen

Für die Arbeitsstationen sind diese Endsysteme einsetzbar<sup>1)</sup>:

- Windows 95® / Windows 98®,
- Windows NT®,
- Windows-2000®,
- Windows-XP®.

<sup>1)</sup> Im Einzelfall sind die miteinander konfigurierbaren Systemkomponenten (Server, Arbeitsstationen, Netzwerkprotokolle und -topologien) mit H&H abzustimmen.

## H&H-AWI in Stichworten

### Gebühren

- ✓ Abfallgebühren
- ✓ Abwassergebühren
- ✓ sonstige Gebühren
- ✓ Wasser

### Entsorgungsobjekt

- ✓ Behälterleerung
- ✓ Behälterstellung mit Historie
- ✓ Bemessung
- ✓ Eigentümer mit Historie
- ✓ Entsorgungsaufträge
- ✓ Fälligkeiten
- ✓ Festsetzungen
- ✓ Kassenanzeige (Soll-/Ist-Buchungen)
- ✓ Kompostierung
- ✓ Mieterveranlagung
- ✓ Mieterverwaltung
- ✓ Miteigentümer
- ✓ Müllgemeinschaften
- ✓ Notizen je Objekt
- ✓ Nutzungsarten
- ✓ Nutzungszeiträume
- ✓ Zustellvertreter mit Historie

### Festsetzung

- ✓ Abrechnungszeiträume
- ✓ Abrechnung auf Grundlage von Zählerständen und Tarifen
- ✓ automatisch auf Ist-Basis der aktuellen Behälterstellung
- ✓ Berechnung von Grundgebühren, Zählermieten, Arbeitspreis
- ✓ Berechnung von Marken
- ✓ individuelle Berechnung der Abschläge
- ✓ manuell auf Soll-Basis
- ✓ Umsatzsteuerrechnung

### Vorgangsbearbeitung

- ✓ Abrechnung / Abmeldung
- ✓ Eigentümerwechsel
- ✓ Neuanmeldung
- ✓ Tarifänderungen
- ✓ Wechsel von Behältern und Zählern

### Bescheid

- ✓ einfacher Bescheid
- ✓ kombinierter Abrechnungs- und Vorauszahlungsbescheid

- ✓ Verrechnung Soll / Ist
- ✓ Zahlscheindruck

### Auswertung/Listen

- ✓ Ableselisten und -karten
- ✓ Auftragsübersicht
- ✓ Auswertungen nach regionalen Gesichtspunkten (Orte / Ortsteile / Straßen)
- ✓ Behälterstatistiken (Stellungen, Leerungen)
- ✓ Eichlisten
- ✓ Freier Report
- ✓ Grundstückslisten
- ✓ statistische Auswertungen
- ✓ Straßenlisten
- ✓ Tarifauswertungen

### Tourenverwaltung

- ✓ Ausgabe von Tourenzetteln
- ✓ Kennzeichnung des Tourstatus für Behälter
- ✓ Tourenkalender (separat oder auf dem Bescheid)
- ✓ Veranlagung von Behältern bei ausgeführten Touren

### Auskunft

- ✓ je Entsorgungsobjekt
- ✓ Kontostand

### Zählerverwaltung

- ✓ Wasser-, Ab- und Verbundzähler
- ✓ Zählertypen

### Rechteverwaltung

- ✓ Nutzer- und Nutzergruppenrechte

### Schnittstellen

- ✓ Auftragsübermittlung je Entsorger
- ✓ Ausweis der Zahlungseingänge
- ✓ Rückmeldung der Auftragsrealisierung
- ✓ Übergabe der Sollstellung an die Kasse
- ✓ Übernahme der Zählerstände von Wasserbetrieben

### Systemverwaltung

- ✓ Fernwartung
- ✓ Fernanbindung via ISDN
- ✓ offengelegte Schnittstellen
- ✓ transaktionsfähige Datenbanken